Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Новгородский филиал
(наименование структурного подразделения (института/факультета/филиала)

УТВЕРЖДЕНО
Директор
_____Ю.Ю.Кононова

Электронная подпись

ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ

Система государственного и муниципального управления
(наименование образовательной программы)

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

38.04.04. Государственное и муниципальное управлние
(код, наименование направления подготовки/специальности)

заочная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2025

Великий Новгород, 2025 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686875
Страница 1 из 30

Автор(ы)-составитель(и):

кандидат экономических наук, доцент, заведующий кафедрой экономики и управления Притула О.Д.

кандидат исторических наук, доцент кафедры экономики и управления Штрейс Д.С.

кандидат экономических наук, доцент, заведующий кафедрой менеджмента и кадровой политики Ратковская И.А.

Заведующий кафедрой:

кандидат экономических наук, доцент Притула О.Д.

Методические материалы рассмотрены и одобрены на заседании ученого совета Новгородского филиала протокол от «20» мая 2025 г. № 134.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686875
Страница 2 из 30

СОДЕРЖАНИЕ

1. Матрица освоения компетенций
2. Паспорта компетенций

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686875
Страница 3 из 30

1. МАТРИЦА ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Код дисциплины (модуля)	Структура ОП ВО	Формируемые компетенции
	Блок 1 Дисциплины (модули)	УК-1; УК-2 ; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК ОС-9; ПКр-1; ПКр-2; ПКр-3; ПКр-6; ПКр-7; ПКо ОС-1; ПКо ОС-2; ПКо ОС-3; ПКо ОС-4; ПКс – 1; ПКс – 2; ПКс – 3; ПКс – 4; ПКс – 5
Б1.О	Обязательная часть	УК-1; УК-2 ; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК ОС-9; ПКо ОС-1; ПКо ОС-2; ПКо ОС-3; ПКо ОС-4
Б1.О.01	Экономика общественного сектора	УК-1; ОПК-5; ОПК ОС-9
Б1.О.02	Теория и механизмы современного государственного управления	УК-2; УК-3; ОПК-2; ПКо ОС-2
Б1.О.03	Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления	УК-1; УК-4; ОПК-4; ОПК-5; ОПК ОС-9
Б1.О.04	Правовое обеспечение государственного и муниципального управления	ОПК-1; ОПК-3; ОПК-6; ПКо ОС-1
Б1.О.05	Муниципальное управление и местное самоуправление	УК-2; УК-5; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-8
Б1.О.06	Управление в социальной сфере	УК-3; УК-5; УК-6; ОПК-7; ПКо ОС-4
Б1.О.07	Кадровая политика и кадровый аудит организации	УК-3; УК-6; ОПК-1; ОПК-6; ПКо ОС-3
Б1.О.08	Деловые коммуникации в профессиональной сфере	УК-4; ОПК-4; ОПК-8
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	ПКр-1; ПКр-2; ПКр-3; ПКр-6; ПКр-7; ПКс – 1; ПКс – 2; ПКс – 3; ПКс – 4; ПКс – 5
Б1.В.01	История организации государственного и муниципального управления	ПКс – 1
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.01	ПКс – 4

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686875
Страница 4 из 30

Б1.В.ДВ.01.01	Разработка и реализация информационно-коммуникационной политики органов публичной власти	ПКс – 4
Б1.В.ДВ.01.02	Цифровые технологии государственного и муниципального управления	ПКс – 4
Б1.В.02	Деловой иностранный язык для государственных и муниципальных служащих	ПКр-6
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.02	ПКс – 5
Б1.В.ДВ.02.01	Позиционирование и брендинг территории	ПКс – 5
Б1.В.ДВ.02.02	Механизмы и инструменты продвижения территории	ПКс – 5
Б1.В.03	Административный менеджмент в Российской Федерации	ПКр-3
Б1.В.04	Организация финансового контроля и мониторинга	ПКс – 2
Б1.В.05	Модуль "Организационно-правовые аспекты механизмов публичной власти"	
Б1.В.05.01	Актуальные проблемы профессиональной деятельности в органах публичной власти в Российской Федерации	ПКр-7
Б1.В.05.02	Правовые основы государственной и муниципальной службы	ПКр-7
Б1.В.05.03(К)	Контрольная работа по модулю "Модуль "Организационно-правовые аспекты механизмов публичной власти""	ПКр-7
Б1.В.05.ДВ.01	Дисциплина по выбору Б1.В.05.ДВ.01	ПКр-7
Б1.В.05.ДВ.01.01	Антикоррупционная политика государства	ПКр-7
Б1.В.05.ДВ.01.02	Противодействие коррупции в органах публичной власти	ПКр-7
Б1.В.06	Модуль "Технологии эффективности управленца"	
Б1.В.06.01	Персональный менеджмент	ПКр-2

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Идентификатор документа: 287511325/371686875
Страница 5 из 30

Б1.В.06.02	Технологии разработки и принятия кадровых решений в органах государственного и муниципального управления	ПКр-2
Б1.В.06.03(К)	Контрольная работа по модулю "Модуль "Технологии эффективности управленца""	ПКр-2
Б1.В.06.ДВ.01	Дисциплина по выбору Б1.В.06.ДВ.01	ПКр-2
Б1.В.06.ДВ.01.01	Проблемы определения функций и формирования организационной структуры в органах публичной власти	ПКр-2
Б1.В.06.ДВ.01.02	Правовые проблемы организации и функционирования публичной власти в Российской Федерации	ПКр-2
Б1.В.07	Модуль "Организация проектного управления на региональном уровне "	
Б1.В.07.01	Разработка и реализация проектов в государственном и муниципальном управлении	ПКс – 3
Б1.В.07.02(К)	Курсовая работа по модулю "Модуль "Организация проектного управления на региональном уровне ""	ПКс – 3
Б1.В.07.ДВ.01	Дисциплина по выбору Б1.В.07.ДВ.01	ПКс – 3
Б1.В.07.ДВ.01.01	Региональное управление	ПКс – 3
Б1.В.07.ДВ.01.02	Развитие регионального сотрудничества	ПКс – 3
Б1.В.08	Модуль "Эффективное стратегическое управление территорией "	
Б1.В.08.01	Система стратегического и территориального планирования	ПКр-1
Б1.В.08.ДВ.01	Дисциплина по выбору Б1.В.08.ДВ.01	ПКр-1
Б1.В.08.ДВ.01.01	Оценка эффективности деятельности органов публичной власти	ПКр-1
Б1.В.08.ДВ.01.02	Оценка результативности и эффективности реализации государственных и муниципальных программ	ПКр-1

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686875
Страница 6 из 30

Б1.В.08.02(К)	Курсовая работа по модулю "Модуль "Эффективное стратегическое управление территорией ""	ПКр-1
Б1.В.08.ДВ.02	Дисциплина по выбору Б1.В.08.ДВ.02	ПКр-1
Б1.В.08.ДВ.02.01	Конкуренция и инвестиционная привлекательность территории	ПКр-1
Б1.В.08.ДВ.02.02	Развитие деловой активности на территории в условиях международной конкуренции	ПКр-1
Б2	Блок 2 Практика	ОПК-7; ПКр-1; ПКр-2; ПКр-3; ПКр-6; ПКр-7; ПКо ОС-1; ПКо ОС-2; ПКо ОС-3; ПКо ОС-4; ПКс – 1; ПКс – 2; ПКс – 3; ПКс – 4; ПКс – 5
Б2.О	Обязательная часть	ОПК-7; ПКо ОС-1; ПКо ОС-2;; ПКо-3.1; ПКо-3; ПКо-4
Б2.О.01(У)	Научно-исследовательская практика	ОПК-7; ПКо ОС-1; ПКо ОС-2; ПКо ОС-3; ПКо ОС-4
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	ПКр-1; ПКр-2; ПКр-3; ПКр-6; ПКр-7; ПКс – 1; ПКс – 2; ПКс – 3; ПКс – 4; ПКс – 5
Б2.В.01(П)	Профессиональная практика по профилю деятельности	ПКр-2; ПКр-6
Б2.В.02(Пд)	Преддипломная практика	ПКр-1; ПКр-3; ПКс – 2; ПКс – 3; ПКс – 4; ПКс – 5
Б2.В.03(Н)	Научно-исследовательская работа	ПКр-7; ПКс – 1
Б3	Государственная итоговая аттестация	УК-1; УК-2 ; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК ОС-9; ПКр-1; ПКр-2; ПКр-3; ПКр-6; ПКр-7; ПКо ОС-1; ПКо ОС-2; ПКо ОС-3; ПКо ОС-4; ПКс – 1; ПКс – 2; ПКс – 3; ПКс – 4; ПКс – 5
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	УК-1; УК-2 ; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК ОС-9; ПКр-1; ПКр-2; ПКр-3; ПКр-6; ПКр-7; ПКо ОС-1; ПКо ОС-2; ПКо ОС-3; ПКо ОС-4; ПКс – 1; ПКс – 2; ПКс – 3; ПКс – 4; ПКс – 5
	Рабочая программа воспитания	УК-1; УК-2 ; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1
	Календарный график воспитательной работы	УК-1; УК-2 ; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686875
Страница 7 из 30

ФТД	Факультативные дисциплины	
ФТД.01	Инструментарий социальных исследований	ПКр-7
ФТД.02	Демографические процессы в современном мире	ПКс – 5
ФТД.03	Социальная адаптация инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья к образовательной среде	ПКр-2
ФТД.04	Руководство и лидерство в органах публичной власти	ПКр-2

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686875
Страница 8 из 30

2. ПАСПОРТА КОМПЕТЕНЦИЙ

УК-1 – СПОСОБЕН ОСУЩЕСТВЛЯТЬ КРИТИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ ПРОБЛЕМНЫХ СИТУАЦИЙ НА ОСНОВЕ СИСТЕМНОГО ПОДХОДА, ВЫРАБАТЫВАТЬ СТРАТЕГИЮ ДЕЙСТВИЙ

1. Ключевой индикатор освоения компетенций – вырабатывает стратегию действий, направленную на устранение рисков возникновения проблемных ситуаций

2. Компоненты (этапы) освоения компетенции

Компонент (этап) освоения компетенции	Индикатор освоения компонента (этапа)
УК-1.1 способность осуществлять анализ состояния и перспектив развития экономики общественного сектора	Определяет потенциал, границы и соотношение рыночного механизма и экономики общественного сектора, основные инструменты экономической политики государства. Владеет навыком анализа и обобщения материала по конкретным вопросам развития общественного сектора в соответствии с исследовательской задачей. Выявляет тенденции развитии экономики общественного сектора с учетом национальных особенностей. Оценивает различные варианты политических решений и прогнозирует последствия государственных воздействий на экономику.
УК-1.2 способность проводить критический анализ проблемных ситуаций с применением информационно-аналитических технологий	Знает информационные платформы в системе государственного и муниципального управления, государственной службы, управления кадровым составом органов публичной власти. Владеет навыками выбора системных, прикладных и специализированных программных средств организации профессиональной и научной работы. Способен применять современные информационно-аналитических технологии для повышения качества и эффективности принимаемых управленческих решений

УК-2 – СПОСОБЕН УПРАВЛЯТЬ ПРОЕКТОМ НА ВСЕХ ЭТАПАХ ЕГО ЖИЗНЕННОГО ЦИКЛА

1. Ключевой индикатор освоения компетенций – оценивает ресурсы и определяет способы управления проектом с учетом последовательности этапов его жизненного цикла

2. Компоненты (этапы) освоения компетенции

Компонент (этап) освоения компетенции	Индикатор освоения компонента (этапа)
УК-2.1 способность управлять проектом на государственном уровне	Владеет знаниями о системе государственного и муниципального управления, правовых основах, современных подходах реализации.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Идентификатор документа: 287511325/371686875
Страница 9 из 30

	Раскрывает тенденции развития государственного аппарата, оценивает его эффективность. Выделяет специфику управления проектом на всех этапах жизненного цикл, особенности организации проектной деятельности в органах публичной власти; применяет проектный подход для решения профессиональных задач.
УК-2.2 способность управлять проектом на муниципальном уровне	Понимает природу, сущность и содержание муниципальной власти. Определяет типы муниципальных образований и выделяет их особенности Демонстрирует знание нормативных правовых, организационных, территориальных, экономических основ местного самоуправления. Владеет навыками организации местного самоуправления, измерения результативности и эффективности деятельности органов муниципальной власти. Способен управлять муниципальными проектами.

УК-3 – СПОСОБЕН ОРГАНИЗОВЫВАТЬ И РУКОВОДИТЬ РАБОТОЙ КОМАНДЫ, ВЫРАБАТЫВАЯ КОМАНДНУЮ СТРАТЕГИЮ ДЛЯ ДОСТИЖЕНИЯ ПОСТАВЛЕННОЙ ЦЕЛИ

1. Ключевой индикатор освоения компетенций – использует властные полномочия для организации работы команды по достижению поставленной цели

2. Компоненты (этапы) освоения компетенции

Компонент (этап) освоения компетенции	Индикатор освоения компонента (этапа)
УК-3.1 способность разрабатывать командную стратегию	Демонстрирует знания проблем в деятельности органов публичной власти, методов управления персоналом, в том числе метод командной работы. Определяет сущность и особенности социальной политики государства, структурные элементы социальной сферы, определяет модели социальной политики в социальном государстве определяет направления совершенствования и тенденции развития. Выявляет особенности командообразования и командной работы в деятельности органов публичной власти, в управлении социальной сферой.
УК-3.2 способность реализовывать командную стратегию	Знает сущность, особенности, правовые основы, методологии кадрового аудита. Применяет технологии и методы управления персоналом как механизма реализации кадровой политики. Владеет технологиями командообразования и методами командной работы в органах публичной власти и в организации.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686875
Страница 10 из 30

УК-4 – СПОСОБЕН ПРИМЕНЯТЬ СОВРЕМЕННЫЕ КОММУНИКАТИВНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, В ТОМ ЧИСЛЕ НА ИНОСТРАННОМ(ЫХ) ЯЗЫКЕ(АХ), ДЛЯ АКАДЕМИЧЕСКОГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

1. Ключевой индикатор освоения компетенций – организует и осуществляет коммуникативное взаимодействие в профессиональной и академической среде на русском и иностранном языках

2. Компоненты (этапы) освоения компетенции

Компонент (этап) освоения компетенции	Индикатор освоения компонента (этапа)
УК-4.1 способность применять современные технологии деловых коммуникаций в профессиональной сфере	Способен представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях. Владеет технологиями делового общения в информационном обществе.
УК-4.2 способность использовать современные информационно-аналитические технологии в процессе профессионального взаимодействия	Демонстрирует знания норм делового этикета, в том числе цифрового этикета и их составляющих. Определяет качественно новые возможности коммуникационного взаимодействия органов власти и граждан в рамках реализации Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации до 2030 года.

УК-5 – СПОСОБЕН АНАЛИЗИРОВАТЬ И УЧИТЫВАТЬ РАЗНООБРАЗИЕ КУЛЬТУР В ПРОЦЕССЕ МЕЖКУЛЬТУРНОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

1. Ключевой индикатор освоения компетенций – организует межкультурное взаимодействие с учетом этнических, религиозных, гендерных и возрастных отличий и психофизиологических особенностей.

2. Компоненты (этапы) освоения компетенции

Компонент (этап) освоения компетенции	Индикатор освоения компонента (этапа)
УК-5.1 способность выявлять и применять разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Демонстрирует знание особенностей и инструментов управления в социальной сфере, а также инструментов учета разнообразия культур в управлении социальной сферой Способен выявлять организационно-управленческие и правовые аспекты функционирования социальной сферы, анализировать социальные проблемы, использовать методы социальной диагностики и экспертизы, разработки и реализации управленческих решений в социальной сфере. Определяет разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия при решении профессиональных задач, в том числе в социальной сфере.
УК-5.2 способность реализовывать	Демонстрирует знания нормативных правовых, организационных, территориальных,

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Идентификатор документа: 287511325/371686875
Страница 11 из 30

межкультурное взаимодействие на муниципальном уровне	экономических основ местного самоуправления, национальных и исторических особенностей муниципального управления. Учитывает в муниципальной управленческой деятельности историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий. Способен найти способы преодоления коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных барьеров для межкультурного взаимодействия при решении профессиональных задач.

УК-6 – СПОСОБЕН ОПРЕДЕЛЯТЬ И РЕАЛИЗОВЫВАТЬ ПРИОРИТЕТЫ СОБСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И СПОСОБЫ ЕЕ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ НА ОСНОВЕ САМООЦЕНКИ

1. Ключевой индикатор освоения компетенций – определяет собственные потребности в профессиональном и личностном росте и способы их удовлетворения с использованием возможностей системы непрерывного образования

2. Компоненты (этапы) освоения компетенции

Компонент (этап) освоения компетенции	Индикатор освоения компонента (этапа)
УК-6.1 способность совершенствовать профессиональную деятельность в контексте социальных факторов	Демонстрирует знание методов государственного регулирования процессов в социальной сфере, основных моделях современной практики социального управления, демонстрирует понимание этических требованиях, предъявляемых в профессиональной управленческой деятельности Оценивает собственные ресурсы на основе понимания управления в социальной сфере, требований профессиональной этики, оптимально используя для успешного выполнения порученного задания. Демонстрирует готовность выстраивания профессиональной траектории с учетом динамично изменяющихся требований рынка труда с учетом социальной политики государства и требований профессиональной этики.
УК-6.2 способность совершенствовать профессиональную деятельность на основе кадрового аудита	Владеет основными теоретическими подходами к проблематике кадровой политики всех видов и уровней, знает принципы и механизмы реализации. Владеет технологиями организации и проведения кадрового аудита, используя их для самооценки профессиональной деятельности Способен проводить самооценку и совершенствование собственной профессиональной деятельности на основе использования приемов кадрового аудита.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686875
Страница 12 из 30

ОПК-1 – СПОСОБЕН ОБЕСПЕЧИВАТЬ СОБЛЮДЕНИЕ НОРМ СЛУЖЕБНОЙ ЭТИКИ И АНТИКОРРУПЦИОННУЮ НАПРАВЛЕННОСТЬ В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНА ВЛАСТИ

1. Ключевой индикатор освоения компетенций – осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с нормами служебной этики и законодательством о противодействии коррупции

2. Компоненты (этапы) освоения компетенции

Компонент (этап) освоения компетенции	Индикатор освоения компонента (этапа)
ОПК-1.1 способность грамотно регулировать правовое обеспечение норм служебной этики и антикоррупционной направленности	Владеет знаниями в области правового регулирования государственного и муниципального управления, государственной и муниципальной службы, в том числе, норм о противодействии коррупции
ОПК-1.2 способность применять нормы служебной этики и антикоррупционной направленности в кадровой политике органа власти	Применяет технологии и методы управления кадровыми процессами и кадровыми отношениями в органах публичной власти и организации. Владеет технологиями обеспечения кадровой безопасности и механизмами реализации антикоррупционной политики государства

ОПК-2 – СПОСОБЕН ОСУЩЕСТВЛЯТЬ СТРАТЕГИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНА ВЛАСТИ; ОРГАНИЗОВЫВАТЬ РАЗРАБОТКУ И РЕАЛИЗАЦИЮ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ; ОБЕСПЕЧИВАТЬ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЬНО-НАДЗОРНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА ОСНОВЕ РИСК-ОРИЕНТИРОВАННОГО ПОДХОДА

1. Ключевой индикатор освоения компетенций – определяет стратегию деятельности публичного органа (организации, учреждения), организует разработку и обеспечивает реализацию управленческого решения

2. Компоненты (этапы) освоения компетенции

Компонент (этап) освоения компетенции	Индикатор освоения компонента (этапа)
ОПК-2.1 способность стратегически планировать деятельность органов государственного управления	Демонстрирует знание концептуальных основ государственного и муниципального управления, в том числе стратегического, и механизмов реализации и определяет содержание и специфику контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода.
ОПК-2.2 способность стратегически планировать деятельность муниципальных органов управления	Демонстрирует умения применить технологии и инструменты стратегического планирования на местном уровне власти при разработке, мониторинге и реализации стратегий социально-экономического развития территорий муниципальных образований.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686875
Страница 13 из 30

ОПК-3 – СПОСОБЕН РАЗРАБАТЫВАТЬ НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СООТВЕТСТВУЮЩЕЙ СФЕРЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПРОВОДИТЬ ЭКСПЕРТИЗУ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, РАСЧЕТ ЗАТРАТ НА ИХ РЕАЛИЗАЦИЮ И ОПРЕДЕЛЕНИЕ ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ, ОСУЩЕСТВЛЯТЬ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ПРОГНОЗ ПОСЛЕДСТВИЙ ИХ ПРИМЕНЕНИЯ И МОНИТОРИНГ ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ

1. Ключевой индикатор освоения компетенций – применяет принципы и требования юридической техники при разработке проектов нормативных правовых актов, их экспертизе и оценке воздействия на общественные отношения

2. Компоненты (этапы) освоения компетенции

Компонент (этап) освоения компетенции	Индикатор освоения компонента (этапа)
ОПК-3.1 способность разрабатывать и применять нормативно-правовое обеспечение профессиональной деятельности	Демонстрирует знания основ нормативного правового регулирования государственного и муниципального управления, государственной и муниципальной службы, юридической ответственности в сфере публичной власти. Раскрывает проблемы правового обеспечения деятельности государственных органов.
ОПК-3.2 способность грамотно применять нормативно-правовое обеспечение профессиональной деятельности на муниципальном уровне	Определяет правовые основы муниципального управления и местного самоуправления, муниципальной службы. Исследует конкретные практики правоприменения, выделяет проблемы и демонстрирует умения их решения.

ОПК-4 – СПОСОБЕН ОРГАНИЗОВЫВАТЬ ВНЕДРЕНИЕ СОВРЕМЕННЫХ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ В СООТВЕТСТВУЮЩЕЙ СФЕРЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ОБЕСПЕЧИВАТЬ ИНФОРМАЦИОННУЮ ОТКРЫТОСТЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНА ВЛАСТИ

1. Ключевой индикатор освоения компетенций – использует современные информационно коммуникационные технологии в профессиональной деятельности для обеспечения информационной открытости деятельности публичного органа (организации, учреждения)

2. Компоненты (этапы) освоения компетенции

Компонент (этап) освоения компетенции	Индикатор освоения компонента (этапа)
ОПК-4.1 способность обеспечить информационную открытость деятельности органов власти	Знает правовые основы и технологии обеспечения открытости органов публичной власти, Осуществляет выбор способов и методик соблюдения требований к языковой и деловой культуре в ходе служебной деятельности с учетом профессиональных задач.
ОПК-4.2 способность внедрить и применять современных информационно-аналитические	Демонстрирует знания государственных информационных ресурсов и баз данных, технологий информационно-аналитического обеспечения государственного и муниципального управления Применяет современные возможности информационно-аналитических технологий для

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Идентификатор документа: 287511325/371686875
Страница 14 из 30

технологии в деятельности органов власти	повышения качества и эффективности принимаемых управленческих решений.

ОПК-5 – СПОСОБЕН ОБЕСПЕЧИВАТЬ РАЦИОНАЛЬНОЕ И ЦЕЛЕВОЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ РЕСУРСОВ, ЭФФЕКТИВНОСТЬ БЮДЖЕТНЫХ РАСХОДОВ И УПРАВЛЕНИЯ ИМУЩЕСТВОМ

1. Ключевой индикатор освоения компетенций – использует методы финансового планирования и бюджетирования в сфере публичного управления, управления в социальной сфере

2. Компоненты (этапы) освоения компетенции

Компонент (этап) освоения компетенции	Индикатор освоения компонента (этапа)
ОПК-5.1 способность оценить ресурсное обеспечение и эффективность бюджетных расходов государственного и муниципального управления	Определяет систему ресурсного обеспечения государственного и муниципального управления, систему бюджетирования и бюджетных расходов, технологии повышения и оценки эффективности бюджетных расходов и управления государственным имуществом.
ОПК-5.2 способность применять информационные платформы и цифровые технологии для ресурсного обеспечения и оценки эффективности бюджетных расходов государственного и муниципального управления	Демонстрирует знания об информационных платформах в системе публичной власти. Использует знания об информационных платформах в системе публичной власти. Владеет навыками использования информационно-аналитических и цифровых технологий в государственном и муниципальном управлении.

ОПК-6 – СПОСОБЕН ОРГАНИЗОВЫВАТЬ ПРОЕКТНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ; МОДЕЛИРОВАТЬ АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПРОЦЕССЫ И ПРОЦЕДУРЫ В ОРГАНАХ ВЛАСТИ

1. Ключевой индикатор освоения компетенций – организует разработку проектов, моделирует процессы и процедуры их реализации в сфере публичного управления, управления в социальной сфере

2. Компоненты (этапы) освоения компетенции

Компонент (этап) освоения компетенции	Индикатор освоения компонента (этапа)
ОПК-6.1 способность моделировать административные процессы и процедуры в органах власти	Демонстрирует знания правовых основ моделирования административных процессов и процедур в сфере публичного управления Владеет навыками моделирования административных процессов и процедур на основе норм права.
ОПК-6.2 способность организовать	Владеет технологиями проектной деятельности, раскрывает специфику кадровых проектов и

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Идентификатор документа: 287511325/371686875
Страница 15 из 30

проектную деятельность с учетом кадровой политики	содержание процессов на каждой стадии жизненного цикла проекта.

ОПК-7 – СПОСОБЕН ОСУЩЕСТВЛЯТЬ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКУЮ, ЭКСПЕРТНО-АНАЛИТИЧЕСКУЮ И ПЕДАГОГИЧЕСКУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СФЕРЕ

1. Ключевой индикатор освоения компетенций – использует методы гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении научно-исследовательских, экспертных и аналитических работ в профессиональной сфере

2. Компоненты (этапы) освоения компетенции

Компонент (этап) освоения компетенции	Индикатор освоения компонента (этапа)
ОПК-7.1 способность осуществить диагностику и экспертизу в профессиональной сфере	Демонстрирует умения выявлять организационно-управленческие и правовые аспекты функционирования социальной сферы, анализировать социальные проблемы, использовать методы социальной диагностики и экспертизы, разработки и реализации управленческих решений в социальной сфере.
ОПК-7.2 способность осуществить научно-исследовательскую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере	Демонстрирует умения оценить последствия управленческих решений в различных ситуациях профессиональной деятельности с позиций их социальной и экономической значимости.

ОПК-8 – СПОСОБЕН ОРГАНИЗОВЫВАТЬ ВНУТРЕННИЕ И МЕЖВЕДОМСТВЕННЫЕ КОММУНИКАЦИИ, ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ И МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ С ГРАЖДАНАМИ, КОММЕРЧЕСКИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ, ИНСТИТУТАМИ ГРАЖДАНСКОГО ОБЩЕСТВА, СРЕДСТВАМИ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ

1. Ключевой индикатор освоения компетенций – осуществляет межведомственные коммуникации в сфере публичного управления, а также коммуникации публичных органов с негосударственными институтами и гражданами

2. Компоненты (этапы) освоения компетенции

Компонент (этап) освоения компетенции	Индикатор освоения компонента (этапа)
ОПК-8.1 способность организовать внутренние коммуникации и взаимодействие в рамках профессиональной деятельности	Способен применить методы и инструментарий анализа, планирования, координации взаимодействия и оценки в современных системах государственного и муниципального управления и обладает соответствующими профессиональной деятельности навыками. Демонстрирует способности аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Идентификатор документа: 287511325/371686875
Страница 16 из 30

ОПК-8.2 способность организовать внешние коммуникации и взаимодействие в рамках профессиональной деятельности	Определяет направления взаимодействия муниципальных органов и органов местного самоуправления с референтными группами, гражданами и проявляет способности социального и профессионального общения в соответствии с нормами делового этикета и требованиями переговорного процесса.

ОПК ОС-9 – СПОСОБЕН ОПРЕДЕЛЯТЬ ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ОРГАНА ВЛАСТИ В СФЕРЕ ЦИФРОВОЙ ЭКОНОМИКИ И ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЩЕСТВА И ОБЕСПЕЧИВАТЬ ИХ РЕАЛИЗАЦИЮ

1. Ключевой индикатор освоения компетенций – определяет основные направления деятельности органа власти в сфере цифровой экономики и информационного общества, организует и обеспечивает их реализацию

2. Компоненты (этапы) освоения компетенции

Компонент (этап) освоения компетенции	Индикатор освоения компонента (этапа)
ОПК ОС-9.1 способность определять сферы и сектора воздействия органов публичной власти в сфере цифровой экономики	Демонстрирует умения работать с информационными ресурсами, применять в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные и цифровые технологии в управлении экономикой общественного сектора.
ОПК ОС-9.2 способность определять цифровые инструменты необходимые для реализации решений органам публичной власти	Демонстрирует возможности использования информационных платформ в системе государственного и муниципального управления и проектной деятельности.

ПКо ОС-1 – СПОСОБЕН РАЗРАБАТЫВАТЬ, ОБОСНОВЫВАТЬ И ПРИНИМАТЬ СТРАТЕГИЧЕСКИЕ УПРАВЛЕНЧЕСКИЕ РЕШЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ, В КРИЗИСНЫХ СИТУАЦИЯХ

1. Ключевой индикатор освоения компетенций – способен определять теоретические и методологические основы разработки, принятия и реализации управленческих решений, их нормативно-правовое и финансово-экономическое сопровождение и обеспечение, в том числе в кризисных ситуациях

2. Компоненты (этапы) освоения компетенции

Компонент (этап) освоения компетенции	Индикатор освоения компонента (этапа)
ПКо ОС-1.1 способность обеспечить правовое обоснование стратегических управленческих решений	Знает механизмы правового обеспечения государственного и муниципального управления для принятия стратегических решений. Владеет методами обоснования управленческих решений (в т.ч. нормативно-правового и финансово-экономического обоснования).

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Идентификатор документа: 287511325/371686875
Страница 17 из 30

	Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых и иных правовых актов управления
ПКо ОС-1.2 способность обосновывать принятие стратегических управленческих решений, в том числе в кризисных ситуациях	Владеет методами подготовки аналитической записки (отчёта), содержащих объяснение причини произошедших событий, явлений или процессов, рассматриваемых в анализируемых источниках информации Осуществляет подготовку докладов и выступлений на научных конференциях, семинарах в ходе прохождения научно-исследовательской практики.

ПКо ОС-2 – СПОСОБЕН ПЛАНИРОВАТЬ И ОРГАНИЗОВЫВАТЬ РАБОТУ ОРГАНА ПУБЛИЧНОЙ ВЛАСТИ, РАЗРАБАТЫВАТЬ ОРГАНИЗАЦИОННУЮ СТРУКТУРУ, АДЕКВАТНУЮ СТРАТЕГИИ, ЦЕЛЯМ И ЗАДАЧАМ, ВНУТРЕННИМ И ВНЕШНИМ УСЛОВИЯМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ ПУБЛИЧНОЙ ВЛАСТИ, ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ И УЧРЕЖДЕНИЙ, ПОЛИТИЧЕСКИХ ПАРТИЙ, ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКИХ, КОММЕРЧЕСКИХ И НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ

1. Ключевой индикатор освоения компетенций – способность осуществлять планирование и организацию работы действующей организационной структуры и функций публичного органа (государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций) в соответствии со стратегиями развития, целями и задачами, внутренними и внешними условиями

2. Компоненты (этапы) освоения компетенции

Компонент (этап) освоения компетенции	Индикатор освоения компонента (этапа)
ПКо ОС-2.1 способность планировать и организовывать работу органа публичной власти	Знает концептуальные основы государственного и муниципального управления, методы и формы стратегического управления Демонстрирует умение использовать концептуальные основы государственного и муниципального управления, методы и формы стратегического управления при обеспечении организации и определении структуры органа публичной власти Владеет навыками обеспечения организации работы органа публичной власти на основе концептуальных основ государственного и муниципального управления, методов и форм стратегического управления.
ПКо ОС-2.2 способность разрабатывать организационную структуру в соответствии со спецификой деятельности органов публичной власти, государственных и	Демонстрирует умения отбирать и применять релевантные методы научного исследования к организации и структуре органа управления Владеет навыками сбора и систематизации информации, необходимой для оценки организации и структуры публичного управления его стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Идентификатор документа: 287511325/371686875
Страница 18 из 30

муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	

ПКо ОС-3 – СПОСОБЕН ИСПОЛЬЗОВАТЬ ТЕХНОЛОГИИ УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ, ФОРМИРОВАТЬ И РЕАЛИЗОВЫВАТЬ КАДРОВУЮ ПОЛИТИКУ, ПРОВОДИТЬ КАДРОВЫЙ АУДИТ

1. Ключевой индикатор освоения компетенций – способен на основе знания технологий управления персоналом реализовывать кадровую политику, осуществлять управленский учет и проводить кадровый аудит

2. Компоненты (этапы) освоения компетенции

Компонент (этап) освоения компетенции	Индикатор освоения компонента (этапа)
ПКо ОС-3.1 способность формировать кадровую политику и использовать соответствующие технологии управления персоналом	Знает сущность, особенности кадровой политики и кадрового аудита и применяет их технологии. Применяет технологии и методы управления персоналом как механизма реализации кадровой политики. Владеет технологиями кадрового аудита.
ПКо ОС-3.2 способность реализовывать кадровую политику и проводить кадровый аудит	Демонстрирует знание методов и технологий кадрового аудита, применимые при проведении научных исследований. Применяет методы сбора, обработки и анализа информации при обосновании кадровой политики. Владеет навыками отбора методов и технологий кадрового аудита при проведении научных исследований публичного управления.

ПКо ОС-4 – СПОСОБЕН ИСПОЛЬЗОВАТЬ ТЕОРИИ И МЕТОДЫ СОЦИАЛЬНЫХ И ЭКОНОМИЧЕСКИХ НАУК, А ТАКЖЕ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЕ СРЕДСТВА НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ЭКСПЕРТНО-АНАЛИТИЧЕСКИХ И НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИХ РАБОТ В ОБЛАСТИ ПУБЛИЧНОГО УПРАВЛЕНИЯ И УПРАВЛЕНИЯ В СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРЕ

1. Ключевой индикатор освоения компетенций – способен осуществлять научно-исследовательскую и экспертно-аналитическую деятельность в профессиональной сфере

2. Компоненты (этапы) освоения компетенции

Компонент (этап) освоения	Индикатор освоения компонента (этапа)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Идентификатор документа: 287511325/371686875
Страница 19 из 30

компетенции	
ПКо ОС-4.1 способность использовать теории, методы и средства социально-экономических исследований в сфере публичного управления и управления в социальной сфере	Демонстрирует знания в области управления в социальной сфере, применимые для осуществления экспертно-аналитических и научно-исследовательских работ. Умеет использовать теории и методы науки управления в социальной сфере при осуществлении экспертно-аналитических и научно-исследовательских работ.
ПКо ОС-4.2 способность использовать инструменты социально-экономических наук при осуществлении экспертно-аналитических и научно-исследовательских работ в области публичного управления и управления в социальной сфере	Применяет методы научного познания к анализу проблем развития системы государственного и муниципального управления, управления социальной сферой, владеет навыками включения получаемых результатов в управленческую практику.

ПКр-1 – СПОСОБЕН УЧАСТВОВАТЬ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ СТРАТЕГИЧЕСКОГО УПРАВЛЕНИЯ В ИНТЕРЕСАХ ОБЩЕСТВА И ГОСУДАРСТВА, ВКЛЮЧАЯ ПОСТАНОВКУ ОБЩЕСТВЕННО ЗНАЧИМЫХ ЦЕЛЕЙ, ФОРМИРОВАНИЕ УСЛОВИЙ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ, ОРГАНИЗАЦИЮ РАБОТЫ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ МАКСИМАЛЬНО ВОЗМОЖНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ, ОРГАНИЗАЦИЮ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С ВНЕШНЕЙ СРЕДОЙ (ДРУГИМИ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ И МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ОРГАНАМИ, ОРГАНИЗАЦИЯМИ, ГРАЖДАНАМИ) В ДАННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Ключевой индикатор освоения компетенций – демонстрирует способность определять общественно значимые цели стратегического управления, формировать условиях для получения максимально возможных результатов, в том числе за счет организации эффективных коммуникационных каналов с внешней средой. Способен определить особенности кадровой стратегии; на конкретных примерах демонстрировать процесс организации стратегического планирования и проектного управления.

2. Компоненты (этапы) освоения компетенции

Компонент (этап) освоения компетенции	Индикатор освоения компонента (этапа)
ПКр-1.1 способность осуществлять стратегическое и территориальное планирование, участвовать в реализации стратегического управления в интересах общества и государства, организовывать работу для получения максимально возможных результатов.	Идентифицирует цели, задачи, функции и этапы стратегического управления, стратегического и территориального планирования (в интересах общества и государства), определят критерии оценки результативности и эффективности стратегического управления, организационные этапы деятельности субъекта для получения максимально возможных результатов.
ПКр-1.2 способность в процессе стратегического управлении оценивать и организовывать взаимодействия с внешней	Осуществляет оценку и проектирование состояния внешней среды (как условие достижения стратегических целей и задач),

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Идентификатор документа: 287511325/371686875
Страница 20 из 30

средой, формировать условия достижения стратегических целей и задач.	разрабатывает условия достижения стратегических целей и задач с учетом деловой активности, конкурентоспособности и инвестиционной привлекательности территории..
ПКр-1.3 способность на прикладном уровне применять теоретические положения по реализации оценочной деятельности в контексте стратегического и территориального планирования	Проводит анализ и оценка информации по итогам прикладного исследования, формулирует и обосновывает суждения по реализации оценочной деятельности в контексте стратегического и территориального планирования.
ПКр-1.4 способность на практике проводить анализ особенностей стратегического и территориального планирования развития территории, разрабатывать решения в контексте стратегического управления с учетом результативности их практической реализации	Выявляет особенности стратегического управления территорией с учетом условий их достижения, а так же с учетом взаимодействия с внешней средой, государственными и муниципальными органами, организациями, гражданами; Разрабатывает направления (модели) решений в аспекте стратегического управления с учетом проведенной оценки результативности/эффективности их реализации.

ПКр-2 – СПОСОБЕН ПРОВОДИТЬ КАДРОВУЮ ПОЛИТИКУ, ФОРМИРОВАТЬ КОЛЛЕКТИВ И ОРГАНИЗОВЫВАТЬ КОЛЛЕКТИВНУЮ РАБОТУ, ИСПОЛЬЗОВАТЬ КАДРОВЫЙ ПОТЕНЦИАЛ НА ОСНОВЕ ТЕХНОЛОГИЙ УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ УПРАВЛЕНИЯ В ИНТЕРЕСАХ ОБЩЕСТВА И ГОСУДАРСТВА

1. Ключевой индикатор освоения компетенции – демонстрирует способность применять кадровые технологии и инструменты организационно-штатной работы, направленные на рациональное использование и развитие кадрового потенциала органов публичной власти

2. Компоненты (этапы) освоения компетенции

Компонент (этап) освоения компетенции	Индикатор освоения компонента (этапа)
ПКр-2.1 способность рационально организовывать и эффективно повышать личную и коллективную работоспособность	Грамотно и корректно применяет методики оценки эффективности организации управленческого труда, доказательно делает выводы по итогам анализа, предлагает меры по оптимизации численности сотрудников аппарата управления.
ПКр-2.2 способность разрабатывать и принимать обоснованные кадровые решения с учетом состояния кадрового потенциала и проводимой кадровой политики	Идентифицирует проблему на основе самостоятельно проведенного анализа, определяет критерии выбора решения с учетом возможных рисков и разрабатывает альтернативы, находит решения в сложных многофакторных ситуациях

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Идентификатор документа: 287511325/371686875
Страница 21 из 30

ПКр-2.3 способность разрабатывать оптимальную организационную структуру, рационально распределять функции, полномочия и ответственность между исполнителями в рамках коллективной работы	Проводит структурно-функциональный анализ органа государственного ил муниципального управления, проектирует функциональную структуру организации, принимает оптимальные решения по распределению полномочий и их делегированию.
ПКр-2.4 способность применять теоретические положения по использованию кадрового потенциала и реализации кадровой политики в органах государственного и муниципального управления	Четко и обоснованно указывает сущность и содержание используемых показателей, идентифицирует принципы и методы управления персоналом, принятия решений, оптимизации деятельности. Рассчитывает и анализирует критерии и показатели, формулирует обоснованный и аргументированный вывод, разрабатывает рекомендации по реализации возможностей в рамках поставленных задач Осознанность, логичность и культура ответов при защите контрольной работы
ПКр-2.5 способность на прикладном уровне реализовывать мероприятия кадровой политики, в том числе по формированию коллектива и организации коллективной работы, основываясь на организации и кооперации совместной деятельности людей	Грамотно, оперативно выполняет поставленные задачи по управлению персоналом с учетом проводимой кадровой политики. Самостоятельно проводит анализ условий, необходимых для высокопроизводительной и качественной работы работников с минимальной затратой сил и времени, делает обоснованные выводы и предложения по их устранению.

ПКр-3 – СПОСОБЕН ОСУЩЕСТВЛЯТЬ ОРГАНИЗАЦИЮ И УПОРЯДОЧЕНИЕ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕССОВ, РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЯЗАННОСТЕЙ И ОТВЕТСТВЕННОСТИ, И НА ЭТОЙ ОСНОВЕ - РАЗРАБОТКУ ПРОЕКТОВ АДМИНИСТРАТИВНЫХ РЕГЛАМЕНТОВ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ ФУНКЦИЙ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ, ПРОЕКТОВ ДОЛЖНОСТНЫХ РЕГЛАМЕНТОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ

1. Ключевой индикатор освоения компетенции – способен разрабатывать административные регламенты осуществления публичных функций и предоставления государственных и муниципальных услуг, проектов должностных регламентов государственных и муниципальных служащих

2. Компоненты (этапы) освоения компетенции

Компонент (этап) освоения компетенции	Индикатор освоения компонента (этапа)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686875
Страница 22 из 30

ПКр-3.1 способность осуществлять организацию и упорядочение административных процессов, распределение обязанностей и ответственности	Идентифицирует по различным основаниям административные процессы, определяет основные элементы модели распределения обязанностей и ответственности. Проектирует модель распределения обязанностей и ответственности. Проводит анализ соответствия положений о подразделения и должностных инструкций сотрудника подразделения.
ПКр-3.2 умение разрабатывать проекты административных регламентов осуществления публичных функций и предоставления государственных и муниципальных услуг, проектов должностных регламентов государственных и муниципальных служащих	Называет и распознает основные компоненты разработки и утверждения административных регламентов. Проектирует административные регламенты предоставления государственных и муниципальных услуг. Проектирует должностной регламент государственных и муниципальных служащих.

ПКр-6 – СПОСОБЕН ОСУЩЕСТВЛЯТЬ ОПТИМИЗАЦИЮ ДЕЛОВЫХ ПРОЦЕССОВ, ОРГАНИЗОВЫВАТЬ ДОКУМЕНТООБОРОТ И ДЕЛОВУЮ ПЕРЕПИСКУ С ГРАЖДАНАМИ И ВНЕШНИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ, В ТОМ ЧИСЛЕ НА ИНОСТРАННОМ ЯЗЫКЕ И/ ИЛИ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

1. Ключевой индикатор освоения компетенции – способен применять информационные технологии в профессиональной деятельности для решения различных исследовательских и административных задач

2. Компоненты (этапы) освоения компетенции

Компонент (этап) освоения компетенции	Индикатор освоения компонента (этапа)
ПКр-6.1 способность организовать и провести мероприятие, встречу, переписку на иностранном языке и/или с использованием информационно-телекоммуникационных технологий	Не испытывает затруднений в выборе языковых средств. Использует специфическую лексику, распространённую в деловой сфере. Речь грамотная, свободная, адекватно реагирует на аргументацию собеседника. Не допускает речевых ошибок. Документ выполнен с соблюдением стилистических норм без ошибок. Соблюдены требования по оформлению документа. Содержание документа логически выстроено в соответствии с выбранной формой. В процессе коммуникаций целесообразно использует информационно-телекоммуникационные технологии в соответствии.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686875
Страница 23 из 30

ПКр-6.2 способность к оптимизации деловых процессов, организации документооборота и деловой переписки с гражданами и внешними организациями	Использует в полной мере деловые коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке. Оптимально применяет информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности, осуществляет эффективную коммуникацию, подчиненную определенной задаче и нацеленную на необходимый результат

ПКр-7- СПОСОБЕН К ПРИМЕНЕНИЮ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА, НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫХ ПРОЦЕДУР В АДМИНИСТРАТИВНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, В ТОМ ЧИСЛЕ К ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ ПРОЕКТОВ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ И ИХ ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКОМУ ОБОСНОВАНИЮ

1. Ключевой индикатор освоения компетенции - способность принимать управленческие решения на основе нормативных правовых актов

2. Компоненты (этапы) освоения компетенции

Компонент (этап) освоения компетенции	Индикатор освоения компонента (этапа)
ПКр-7.1 Способность к применению организационно-правовых процедур при осуществлении профессиональной административной деятельности в органах государственной власти и местного самоуправления	Идентифицирует цели, задачи и функции органов публичной власти, определяет цели и задачи профессиональной деятельности в органах публичной власти, понимает содержание профессиональных компетенций работников органов власти, грамотно и корректно применяет нормативные акты в сфере публичной власти к задачам и видам профессиональной деятельности.
ПКр-7.2 Способность разрабатывать проекты нормативных правовых и распорядительных актов и применять профессиональные стандарты административной деятельности при решении задач публичного управления	Знает назначение и правовую регламентацию государственной и муниципальной службы, социально-правового статуса государственного и муниципального служащего, осуществляет разработку нормативных актов и управленческих решений согласно требованиям законодательства и должностных регламентов служебной деятельности.
ПКр-7.3 Способность осуществлять деятельность в органах публичной власти с применением норм антикоррупционного законодательства, мер, инструментов и технологий предупреждения (профилактики) коррупционных рисков	Определяет задачи, формы, методы и инструменты антикоррупционной политики современного российского государства, проводит экспертизу проектов правовых и административных актов, способен осуществлять полномочия органов государственной власти и местного самоуправления в контексте задач противодействия коррупции
ПКр-7.4 Способность к практическому участию в деятельности по разработке и исполнению правовых актов и управленческих решений в системе публичного управления с применением норм и стандартов	Знает и применяет имеющийся научно-теоретический и практический материал, проводит анализ организационно-правовых условий профессиональной деятельности в органах публичной власти, разрабатывает должностные регламенты профессиональной служебной

Документ управляется системой
Идентификатор документа: 287513237371688673
Страница 24 из 30

профессиональной деятельности и инструментов противодействия коррупции	деятельности/положения о структурном подразделении органа власти с учетом задач противодействия коррупции и норм законодательства о государственной и муниципальной службе.
ПКр-7.5 Способность к исследованию и анализу деятельности по разработке и исполнению правовых актов и управленческих решений в системе публичного управления; Способность анализа и исследования применения норм и стандартов профессиональной деятельности и инструментов противодействия коррупции	Умеет исследовать и анализировать деятельность по разработке и исполнению правовых актов и управленческих решений в системе публичного управления; Исследует и анализирует применение норм и стандартов профессиональной деятельности и инструментов противодействия коррупции

ПКс-1 – СПОСОБЕН АНАЛИЗИРОВАТЬ СОВРЕМЕННЫЕ ТЕНДЕНЦИИ РАЗВИТИЯ В СИСТЕМЕ ПУБЛИЧНОЙ ВЛАСТИ С УЧЕТОМ ИСТОРИЧЕСКОГО ОПЫТА ОРГАНИЗАЦИИ, ПОСТРОЕНИЯ, ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ, ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКИХ, КОММЕРЧЕСКИХ И НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ

1. Ключевой индикатор освоения компетенций – анализирует современные тенденции развития в системе публичной власти с учетом исторического опыта организации, построения и функционирования органов государственного и муниципального управления общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

2. Компоненты (этапы) освоения компетенции

Компонент (этап) освоения компетенции	Индикатор освоения компонента (этапа)
ПКс-1.1 Умение анализировать современные тенденции развития в системе публичной власти с учетом исторического опыта организации, построения, функционирования органов государственного и муниципального управления.	Обрабатывает информацию о системе публичной власти с учетом исторического опыта (исключая недостоверную информацию), определяет все составляющие элементы организации, элементы построения, функционирования органов государственного и муниципального управления, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций с учетом логических, прямых и опосредованных взаимосвязей. Анализирует современные тенденции развития в системе публичной власти с учетом исторического опыта организации, построения, функционирования органов государственного и муниципального управления.
ПКс-1.2 Умение самостоятельно проводить научное исследование, в том числе, с учетом практического опыта организации, построения, функционирования органов государственного и муниципального	Осуществляет отбор материала для научно-исследовательской работы(в контексте анализа современных тенденции развития в системе публичной власти с учетом исторического опыта), анализирует и систематизирует полученную

Документ организационной системы
Идентификатор документа 26951929371668675
Страница 25 из 30

управления, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	информацию, представляет алгоритм исследования с оценкой и выбором альтернативы. Определяет соответствие исследования цели и выявленной проблеме, выбирает необходимые методы исследования, составляет рабочий план и определяет этапы подготовки исследования и отчета.

ПКс-2 – СПОСОБЕН ИСПОЛЬЗОВАТЬ СОВРЕМЕННЫЕ МЕТОДЫ ДИАГНОСТИКИ И АНАЛИЗА ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ С ЦЕЛЬЮ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ МОНИТОРИНГА И КОНТРОЛЯ ФИНАНСОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ РЕШЕНИЯ ЗАДАЧ В СФЕРЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ, ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКИХ, КОММЕРЧЕСКИХ И НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ, СОСТАВЛЕНИЯ ПЛАНОВ, ОТЧЕТОВ РЕЕСТРОВ

1. Ключевой индикатор освоения компетенций – осуществляет мониторинг и контроль финансовой деятельности субъектов на основе применения современных методов анализа и диагностики для выявления проблем и решения задач в сфере государственного и муниципального управления, деятельности общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций, составляет планы, отчеты и реестры

2. Компоненты (этапы) освоения компетенции

Компонент (этап) освоения компетенции	Индикатор освоения компонента (этапа)
ПКс-2.1 Способность проводить диагностику и анализ хозяйственных, финансово-экономических процессов с применением современных методов для осуществления мониторинга и контроля финансовой деятельности, составлять планы, отчеты, реестры	Идентифицирует и применяет методы диагностики и анализа финансово-экономических процессов с учетом специфики проведения мониторинга и контроля финансовой деятельности, решения задач в сфере государственного и муниципального управления, деятельности общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций. Составляет планы, отчеты, реестры.
ПКс-2.2 Способность на практике проводить анализировать и диагностировать хозяйственные процессы использую современную методологию для мониторинга и контроля финансовой деятельности, выявления проблем и решения задач в сфере государственного и муниципального управления, деятельности общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	Формирует аналитическую записку на основе анализа и диагностики хозяйственных процессов используя современную методологию. Реализует мониторинг и контроль финансовой деятельности для выявления проблем и решения задач в сфере государственного и муниципального управления, деятельности общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686875
Страница 26 из 30

ПКс-3 – СПОСОБЕН РАЗРАБАТЫВАТЬ ПРОЕКТЫ В СФЕРЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ С УЧЕТОМ РЕГИОНАЛЬНОЙ СПЕЦИФИКИ, ОПРЕДЕЛЯЕТ НАПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ОСУЩЕСТВЛЯЕТ ОБОСНОВАНИЕ, АНАЛИЗ И КОНТРОЛЬ ПРОЕКТОВ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ПРОЕКТНЫХ МЕТОДОВ

1. Ключевой индикатор освоения компетенций – разрабатывает проекты в сфере государственного и муниципального управления с учетом региональной специфики, определяет направления проектной деятельности, обосновывает, анализирует и контролирует проекты, использует проектные методы.

2. Компоненты (этапы) освоения компетенции

Компонент (этап) освоения компетенции	Индикатор освоения компонента (этапа)
ПКс-3.1 Способен участвовать в планировании, разработке и оценки проектов и программ в области государственного и муниципального управления в деятельности органов публичной власти на региональном уровне.	Проводит анализ социально-экономической ситуации в регионе (муниципалитете), выявляет специфику и определяет проблемные и приоритетные направления, которые возможно решить с помощью практического использования проектного метода. Выявляет эффективные варианты решения обозначенных проблем с помощью проектного метода, планирует разрабатывает мероприятия проекта с последующей их оценкой.
ПКс-3.2 Способен использовать практические навыки при разработке и оценке проектов и программ в области государственного и муниципального управления в деятельности органов публичной власти на региональном уровне.	Формирует информационную справку о проектной и программной деятельности в регионе, исключая недостоверную информацию. Осуществляет декомпозицию составляющих элементы проектной деятельности, устанавливает связи между элементами, выстраивает иерархию элементов, обозначая приоритеты проектной деятельности, проводит оценку проектов и программ в области государственного и муниципального управления в деятельности органов публичной власти на региональном уровне.
ПКс-3.3 Способен применять проектный подход в области государственного и муниципального управления, исполнять установленные функции при реализации государственных и муниципальных программ на региональном уровне.	Обосновывает механизм реализации государственных программ, исполняет отдельные функциональные обязанности по реализации государственных и муниципальных программ, проводит оценку эффективности реализации государственной политики в выбранной отрасли, организации, органа власти

ПКс-4 – СПОСОБЕН ОБОБЩАТЬ И СТРУКТУРИРОВАТЬ ИНФОРМАЦИЮ, В СФЕРЕ ПУБЛИЧНОЙ ВЛАСТИ ПОЛУЧАЕМУЮ ИЗ РАЗНЫХ ИСТОЧНИКОВ, ОСУЩЕСТВЛЯТЬ КОММУНИКАЦИИ, СИСТЕМАТИЗИРОВАТЬ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ПОТОКИ, ИСПОЛЬЗОВАТЬ ЦИФРОВЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686875
Страница 27 из 30

1. Ключевой индикатор освоения компетенций – обрабатывает эмпирическую информацию, полученную из разных источников (в сфере публичной власти) посредством обобщения и структурирования, использует цифровые технологии в деятельности государственного и муниципального управления для результативной коммуникации, обработки и систематизации информационных потоков.

2. Компоненты (этапы) освоения компетенции

Компонент (этап) освоения компетенции	Индикатор освоения компонента (этапа)
ПКс-4.1 способность проводить обобщение и структурирование информации, полученной из разных источников, в сфере публичной власти, осуществлять коммуникации с использованием цифровых технологий	Систематизирует полученную информацию, перераспределяет информационные потоки в сфере публичной власти, осуществляет коммуникации в рамках органов государственной и муниципальной власти и во внешнюю среду с использованием цифровых технологий.
ПКс-4.2 Способность на практике проводить анализ информации в сфере публичной власти и систематизировать информационные потоки, использовать цифровые технологии в деятельности органов государственного и муниципального управления	Формирует аналитическую записку на основе анализа и систематизации информации, информационных потоков в сфере публичной власти с использованием цифровых сервисов и цифровых технологий в деятельности органов государственного и муниципального управления.

ПКс-5 – СПОСОБЕН АНАЛИЗИРОВАТЬ ОСОБЕННОСТИ ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, РАЗРАБАТЫВАТЬ МОДЕЛИ ПРОДВИЖЕНИЯ ТЕРРИТОРИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ СОВРЕМЕННЫХ МЕТОДОВ И С УЧЕТОМ ПОЛИТИЧЕСКИХ, СОЦИАЛЬНЫХ И ЭКОНОМИЧЕСКИХ УСЛОВИЙ

1. Ключевой индикатор освоения компетенции – анализирует особенности современного (в том числе демографического); использует современные методы продвижения территории; знает особенности брендирования и проведения маркетинговых исследований, основы управления территорией с позиции территориального маркетинга. самостоятельно разрабатывает и применяет необходимые механизмы для решения конкретных задач в области сегментации рынка и позиционирования территории.

2. Компоненты (этапы) освоения компетенции

Компонент (этап) освоения компетенции	Индикатор освоения компонента (этапа)
ПКс-5.1 способность анализировать основные территориальные особенности демографического развития, разрабатывать модели продвижения территорий с использованием современных методов и с учетом политических, социальных и экономических условий	Определены основные территориальные особенности демографических процессов; Выделены основные тенденции и этапы демографического развития. Определены модели продвижения территорий с использованием современных методов и с учетом политических, социальных и

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Идентификатор документа: 287511325/371686875
Страница 28 из 30

	экономических условий
ПКс-5.2 способность на практике анализировать особенности территориального развития, умение разрабатывать модели продвижения территорий с использованием современных методов и с учетом политических, социальных и экономических условий	Проведен анализ особенностей территориального развития; Разработаны модели продвижения территорий с использованием современных методов и с учетом социально-экономических особенностей территории. Проявляет осознанность, логичность и культуру ответов при защите отчета.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686875
Страница 29 из 30

Идентификатор документа: 287511325/371686875

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Организация, подписант

Кононова Юлия Юрьевна

Сертификат: номер, срок действия

ECAC1CFDED1F13F1E369D91A22FFAC12793F15C7
Действителен с 10.07.2024 до 03.10.2025

Дата подписания

26.05.2025 11:46 GMT+03:00
Подпись соответствует файлу документа

Страница 30 из 30